



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MIRANO 2

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado
Via Cesare Battisti, 107 – 30035 Mirano (VE) - Tel. 041 430085 – Fax. 041 4355745
Codice Fiscale 90159330274

E-mail: veic85700g@istruzione.it

PEC: veic85700g@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icmiranodue.gov.it/>

Prot.n. 737/4.1.s
CIG ZB42BC1A3D

Mirano, 27.01.2020

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

Il presente contratto è concordato e stipulato tra le seguenti parti:

L'Istituto Comprensivo MIRANO 2 rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Nicolina Tania Ulisse, nata in Venezuela il 06/07/1964 codice fiscale LSSNLN64L46Z614A e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo MIRANO 2

E

Il responsabile del servizio prevenzione e protezione prof. **MANTOAN ADRIANO**, docente a tempo indeterminato presso l'Istituto "8 MARZO" di Mirano (VE), nato a Campagna Lupia (VE) il 17/04/1959 residente a Cazzago di Pianiga (Venezia), Via L. Marmolada, 14 e libero professionista con studio in via Provinciale Sud, 74 a Pianiga (VE) codice fiscale MNT DRN 59D17 B493M partita IVA 02080620277 in possesso dell'autorizzazione all'esercizio della libera professione

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Il Prof. Mantoan Adriano, esperto nell'area della **sicurezza**, in possesso dei requisiti di riconoscimento ai Responsabili SPP, crediti professionali e formativi Tabella A.4 – Classificazione Macro - Settori (ATECO N° 8 Pubblica Amministrazione - Istruzione) a norma dell'art.32 del D.lgs 81/2008, intende offrire la propria opera professionale per l'incarico di responsabile del servizio prevenzione e protezione e a tal fine affianca il Dirigente Scolastico per l'espletamento delle seguenti attività:

-dare attuazione al documento di valutazione dei rischi, contestualizzandolo nella specifica realtà dell'Istituto Comprensivo ,per ogni suo plesso, individuando le procedure da attivare affinché la gestione della sicurezza sia ottimizzata sulla base dei parametri indicati nel documento stesso. Questo avverrà a seguito ricognizione, locale per locale, dell'Istituto finalizzata all'individuazione puntuale dei rischi con particolare attenzione ai laboratori e palestre;

- affiancare gli operatori interni (RLS, DSGA e referenti per la sicurezza di ciascun plesso);
- dare una valutazione professionale sulla correttezza e completezza della cartellonistica informativa esposta nei locali della scuola relativamente all'emergenza e alla sicurezza;
- fissare un cronogramma degli adempimenti annuali per i responsabili interni e verificarne l'applicazione;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

- eseguire almeno un sopralluogo semestrale presso le sedi dell'IC Mirano2 per l'individuazione e valutazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi delle misure di sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- elaborare le misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo delle misure adottate;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'organizzazione;
- elaborare proposte in merito ai programmi di informazione e formazione dei lavoratori. L'incaricato deve garantire, a richiesta, disponibilità in qualità di docente nei corsi di formazione necessari, o direttamente o tramite propri formatori qualificati ai sensi della normativa vigente;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
- fornire ai lavoratori informazioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. 81/2008;
- fornire consulenza in merito agli aggiornamenti necessari relativi alla sicurezza ovvero specifica documentazione (es. procedure, istruzioni di lavoro, ecc) nonché trasmissioni di circolari informative.

Art. 2 – L'Esperto, prof. Mantoan Adriano, si impegna a prestare la propria attività per l'Istituzione Istituto Comprensivo MIRANO 2 e i suoi plessi per il periodo Gennaio 2020 - Dicembre 2020.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti, in piena autonomia e, come tale, regolata dagli artt. 2229 e seguenti del codice civile.

Art. 3 – per la prestazione in oggetto l'Istituto Comprensivo MIRANO 2 a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal prof. Mantoan Adriano si impegna a corrispondere il compenso forfetario complessivo di oneri per un totale lordo di € 1.844,50 così suddiviso :

ONORARIO ANNUO ESCLUSO ONERI FISCALI	€	1.700,00
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI 4%	€	68,00
C.N.P.A.I.A. 4%	€	70,72
Imponibile IVA	€	1.838,72
I.V.A. 22%	€	404,52
TOTALE fattura	€	2.243,24
Ritenuta d'acconto	€	426,22
TOTALE da pagare	€	2.669,45

Il compenso verrà corrisposto alla presentazione della relativa fattura in unica soluzione, a 30 giorni dal termine dell'incarico.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Art. 4 – L'Istituto Comprensivo MIRANO 2 ha diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato per mezzo di comunicazione effettuata tramite lettera raccomandata, in caso di inadempimento delle prestazioni concordate.

In caso di risoluzione del contratto, l'Istituzione ha il diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 5 – Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di cui al R.D. ottobre 1033, n. 1611.

Art. 6 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 675/96, che i dati personali forniti dal prof. Mantoan Adriano o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art.13 della medesima Legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi dell'art. 10 della Legge n. 675.

Art. 7 – Sono a carico dell'esperto le spese di registrazione del presente contratto in caso d'uso.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nicolina Tania Ulisse



Il Contrattista
(ing. Adriano MANTOAN)