



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MIRANO 2

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado  
Via Cesare Battisti, 107 – 30035 Mirano (VE) - Tel. 041 430085 – Fax. 041 4355745  
Codice Fiscale 90159330274

E-mail: [veic85700g@istruzione.it](mailto:veic85700g@istruzione.it)

PEC: [veic85700g@pec.istruzione.it](mailto:veic85700g@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.icmiranodue.gov.it>

Prot. N. 9340/2.2.C.  
DEL 11/12/2019

### USCITA DA SCUOLA PER LA SECONDARIA DI 1 GRADO – ATTIVITA' CURRICOLARE ED EXTRACURRICOLARE

Tutti gli alunni escono dalla scuola al suono della campana, alle ore 13:50. Le classi, accompagnate dai rispettivi insegnanti, si recano ordinatamente e silenziosamente alle porte di uscita della scuola. La sorveglianza è affidata al personale scolastico, secondo il piano di sorveglianza redatto a inizio anno. Il personale segnalerà al dirigente scolastico situazioni di pericolo o rischio per la sicurezza degli alunni. Modalità di uscita. Al termine delle lezioni, i collaboratori scolastici si dispongono alle uscite e supportano il personale docente. I docenti consegnano gli alunni ai genitori o ad un adulto da questi delegato. Nel caso i genitori/delegati siano in ritardo, gli alunni attendono all'interno dell'edificio scolastico, alla presenza del personale della scuola.

#### Uscita autonoma

Con riferimento a quanto previsto dal Decreto-Legge n. 148/2017 convertito con modificazioni dalla Legge n. 172 del 4 dicembre 2017 (art. 19 bis), i genitori esercenti la responsabilità genitoriale o i tutori o i soggetti affidatari degli alunni della Scuola Secondaria di primo grado, "in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoresponsabilizzazione", possono autorizzare l'Istituto Comprensivo a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza. L'autorizzazione all'uscita autonoma degli alunni di S. Secondaria infraquattordicenni deve essere compilata sul modulo predisposto dalla scuola e sottoscritta alla presenza del personale di Segreteria. All'inizio di ogni anno scolastico, prima dell'inizio delle lezioni (entro l'11 settembre) entrambi i genitori, i tutori o i soggetti affidatari ai sensi della Legge 4 maggio 1983, n. 184 si recheranno in Segreteria per presentare e sottoscrivere il modulo. La mancata sottoscrizione comporterà l'irricevibilità dell'autorizzazione. La richiesta scritta della famiglia deve essere adeguatamente sostenuta dalla valutazione del grado di autonomia del minore (**capacità di gestire se stesso dimostrando di conoscere ed adottare i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, la maturità psicologica, la capacità di mantenere l'attenzione, la concentrazione ed il senso di responsabilità sufficienti per affrontare il tragitto**) e delle condizioni di contesto, tenendo in considerazione il percorso scuola-casa (distanza, attraversamenti pericolosi, condizioni di



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

**traffico, assenza di potenziali pericoli, conoscenza del tragitto, ecc.).** La scuola può sospendere temporaneamente l'effetto di tale autorizzazione nel caso in cui si valuti che non esistano le sufficienti misure di sicurezza. Per favorire l'acquisizione da parte degli alunni delle corrette e sicure modalità di comportamento sulla strada, la scuola potrà organizzare ogni anno incontri di educazione stradale, in collaborazione con la Polizia Locale e con i Carabinieri. Un ausiliario del traffico è presente al momento dell'entrata/uscita.

### **Uscita anticipata**

Per validi e documentati motivi personali, il genitore o un maggiorenne da questi delegato può ritirare l'alunno prima del termine delle lezioni. In tal caso compila e firma il modulo apposito e lo consegna al docente della classe, che annota sul registro elettronico l'uscita anticipata. Il genitore deve inoltre firmare l'apposito registro predisposto presso il personale ATA, nel front office.

### **Delega**

I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, in caso di impedimento di recarsi a scuola a prelevare il figlio, possono delegare un maggiorenne. La delega deve essere compilata sul modulo della scuola, firmata dai genitori e corredata dalla fotocopia del documento di identità del delegato.

Approvato e deliberato dal Consiglio di Istituto in data 06 dicembre 2019