



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MIRANO 2

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado
Via Cesare Battisti, 107 – 30035 Mirano (VE) - Tel. 041 430085 – Fax. 041 4355745
Codice Fiscale 90159330274

E-mail: veic85700g@istruzione.it

PEC: veic85700g@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icmiranodue.gov.it>

Mirano, 5 luglio 2018

Prot.n. 4244/1.1.h

DETERMINA N. 48

OGGETTO: Criteri per la selezione delle “Messe a Disposizione” (MaD)

Il Dirigente scolastico

- vista la nota Miur del 29 agosto 2017, prot. n. 37381, avente per oggetto “Anno scolastico 2017/2018 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA”
- considerati l’elevato numero di dichiarazioni di messa a disposizione (MaD) che vengono annualmente presentate all’Istituto e la necessità di ricorrere ad esse in corso d’anno scolastico per l’assegnazione di supplenze annuali e temporanee

Determina

- avviare con il presente provvedimento le procedure per la costituzione delle graduatorie delle domande di messa a disposizione (MAD) di personale non presente nelle graduatorie di istituto di alcuna provincia per gli ordini di scuola primaria, infanzia e secondaria a decorrere dalla data di pubblicazione all’albo del presente decreto e fino al termine dell’anno scolastico 2018/2019;
- la costituzione, per ordine di scuola, (infanzia, primaria, secondaria), di una graduatoria nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) non essere inserito in graduatorie di I, II o III fascia in alcuna provincia
- b) autocertificazione di aver presentato domanda MaD in una sola provincia (esclusivamente per incarico annuale)
- c) possesso dello specifico titolo di accesso
- d) possesso di abilitazione per la cattedra richiesta o per la classe di concorso
- e) immediata disponibilità a prendere servizio in caso di supplenze inferiori a trenta giorni
- f) voto di laurea (magistrale o vecchio ordinamento) o di maturità o del titolo di studio richiesto per l’accesso;
- g) possesso di altri titoli pertinenti con la cattedra offerta o la classe di concorso o il posto
- h) data di nascita con precedenza al più giovane



Le domande di messa a disposizione per supplenza dovranno riportare, pena esclusione, i seguenti dati e le seguenti dichiarazioni:

- nome, cognome, recapito, numero telefonico, email;
- titolo di studio (abilitazione se in possesso) con indicazione di punteggio conseguito;
- l'ordine di scuola e la tipologia di posto per cui si aspira a stipulare un contratto a tempo determinato presso l'istituzione scolastica;
- dichiarazione di cittadinanza italiana e di godimento dei diritti civili e politici;
- dichiarazione riguardante eventuali condanne penali o provvedimenti che comportino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente;
- dichiarazione riguardante l'eventuale presenza di procedimenti penali in corso;
- l'espressa dichiarazione, da parte dell'aspirante, di non essere incluso in graduatorie di istituto di alcuna provincia;

Qualora la messa a disposizione non contenga i dati sopra riportati (si cita in via esemplificativa il punteggio di laurea) tali dati non potranno concorrere alla selezione.

Verranno graduate le MaD pervenute successivamente al 1° luglio ed entro il 30 settembre di ciascun anno; successivamente a questa data le MaD seguiranno in graduatoria secondo l'ordine di arrivo.

Per quanto riguarda i posti di Sostegno, le MaD dei docenti che abbiano conseguito tardivamente il titolo di specializzazione saranno inserite in graduatoria, secondo i criteri che precedono, indipendentemente dalla data di presentazione.

La graduatoria sarà depositata presso la segreteria dell'Istituto e aggiornata mensilmente o all'occorrenza. Verranno prese in considerazione MaD inviate esclusivamente attraverso apposito modulo predisposto sulla home page del sito.

Si dispone la pubblicazione all'albo e la pubblicazione sul sito web dell'istituto della presente disposizione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Michela MICHIELETTO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39/1993